



會計系統

會計系統是由三個分系統連繫而成，就是總賬系統、應收賬系統及應付賬系統。以下是全套系統的功能簡介：-

甲. 總賬系統 -

1. 錄所有賬號資料，並且可選擇賬號類別，貨幣單位。
2. 一般日記賬憑單輸入，方便快捷；除系統內設之港幣外，更允許其他外幣輸入，加上設定之對換率，可省卻計算港幣等值之時間及錯誤。
3. 聯繫至應收賬及應付賬系統，可按日/星期/月份接收這兩個系統的交易憑單，如收/付款賬、銀行賬，銷/購貨賬等，省去重覆輸入的時間。
4. 可摘要印出每個賬號在指定期內（一日/一個月/多個月）的交易記錄，方便核對及查詢。
5. 財政報告列印 --
 - a) 試算表：印出所有賬戶及其結存。
 - b) 損益表：根據損賬的收支，計算出全年的收益。
 - c) 資產負債表：列出公司資產及負債情況。

除了上述三份設定報告外，客戶更可自由設計所需之財政報告藍圖，數目不限。

乙. 應收賬管理 -

1. 記錄客戶詳盡資料，以便查閱。
2. 可隨時查詢客戶過往交易記錄。
3. 分析客戶賬齡狀況，並可自選賬齡藍圖。
4. 月結單列印。
5. 加設期票及退票輸入，更能準確分析及比較客戶應收結餘。
6. 隨時印出過期付款通知單，追收客戶欠款，可說萬無一失。
7. 聯繫至本公司的銷貨管理系統，不但增加資料的連貫性，而且減省輸入資料的時間。

丙. 應付賬管理 -

1. 記錄供應商詳盡資料，以便查閱。
2. 可隨時查詢供應商過往交易記錄。
3. 分析供應商賬齡狀況，並可自選賬齡藍圖。
4. 應付金額查詢，可幫助分析應付未付之所需金額。
5. 加設期票及退票輸入，更能準確分析及比較供應商應付結餘。
6. 聯繫至總賬及應收賬系統。